

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Светлячок»
села Ивановка Сакского района Республики Крым**

296575, Республика Крым, Сакский район, с. Ивановка, ул. Комсомольская, д.5 А
Тел.: +79787030752, e-mail rybalka.98@bk.ru

ПРИКАЗ

от 01.09.2020

№ 53 –ОД

Об утверждении порядка организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: МР 3.1/2.4.0178/1-20 от 18.05.2020, МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020 (далее – методические рекомендации), постановления Главного государственного санитарного врача по Республике Крым № 265 от 06.07.2020 «О проведении дезинфекции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс детского сада в соответствии с нормами СанПиН:

1.1. Разработать регламент работы детского сада в соответствии с новыми требованиями к организации образовательного процесса в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, в котором предусмотреть меры по соблюдению санитарно-противоэпидемических мероприятий:

- 1) проведение ежедневного фильтра на входе в детского сада перед началом занятий с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров (Ответственные: Помощники воспитателя Пикилик Е.Л. и Ниматулаева А.С. (Приложение № 1);
- 2) незамедлительная изоляция в специально оборудованном помещении лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными,

повышенной температурой тела) с уведомлением в течение 2 часов Управления Роспотребнадзора, родителей (законных представителей) обучающихся (Ответственные: Воспитатели Когут В.В. и Слободяник А.А.)

3) допуск детей, перенесших заболевание, и (или) контактных с больным COVID-19 при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в общеобразовательном учреждении (Ответственные: заведующий, воспитатели);

4) осуществление работы ДОУ по специально разработанному расписанию (графику) занятий, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии) (воспитатели Когут В.В. и Ниматулаева А.С.);

5) регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха, проветривание помещения; (Ответственные пом.воспитателей Пикулик Е.Л. и Ниматулаева А.С.)

6) обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на входе, санузлах и туалетных комнатах, а также контроль постоянного наличия в санузлах для детей и сотрудников мыла (Ответственные: пом.воспитателей Пикулик Е.Л. и Ниматулаева А.С.);

7) ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств, с обработкой всех контактных поверхностей (Ответственные: пом.воспитателей Пикулик Е.Л. и Ниматулаева А.С.)

8) еженедельная генеральная уборка всех помещений учреждения с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (Ответственные: пом.воспитателей Пикулик Е.Л. и Ниматулаева А.С.)

9) проведение обработки помещений и контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств и обеззараживания воздуха (Ответственные: пом.воспитателей Пикулик Е.Л. и Ниматулаева А.С.);

1.2. Организовать:

- родительский контроль в форме анкетирования родителей и детей (Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020) (Ответственные: воспитатели Когут В.В. и Слободяник А.А.)

1.3. Рекомендовать проведение родительских собраний в дистанционном режиме;

1.4. разместить на официальном сайте учреждения (Ответственные: Воспитатель Слободяник А.А.):

- утверждённый регламент работы образовательного учреждения в 2020-2021 учебном году в срок до 02.09.2020, ознакомить с регламентом родителей (законных представителей) через сайт дошкольного учреждения (Приложение № 2) (Ответственные воспитатель Слободяник А.А.);

1.5. Информировать участников образовательных отношений (Ответственный Заведующий Рыбалка Е.Ю.):

- о мерах сохранения здоровья;

- о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции;

- 1.7. Обеспечить проведение генеральной уборки 31 августа 2020 года перед открытием образовательного учреждения (Ответственные: помощники воспитателей Пикулик Е.Л. и Ниматулаева А.С.):
2. Осуществлять проверки соблюдения ДОУ санитарно-эпидемиологических требований
3. Утвердить План мероприятий по организованному началу учебного года на 2020 – 2021 учебный год (Приложение № 3)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

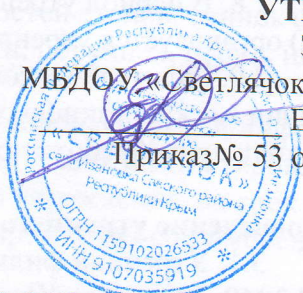
Заведующий

Е.Ю.Рыбалка



ознакомлена: *Сидорова* - *Сидорова А.А.*
 ознакомлена: *Колуп* - *Колуп В.В.*
 ознакомлена: *Ниматулаева* - *Ниматулаева А.С.*
 ознакомлена: *Квасова* - *Квасова К.В.*
 ознакомлена: *Гинчук* - *Гинчук Е.В.*

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Светлячок» с. Ивановка
Е.Ю.Рыбалка
Приказ № 53 от 01.09.2020



Правила работы Образовательной организации, в условиях санитарно-эпидемиологической ситуации по COVID-19.

Настоящие Правила работы образовательной организации, в условиях санитарно-эпидемиологической ситуации по COVID-19 разработаны в соответствии с письмом Министерства образования Республики Крым

1.1. В МБДОУ «Светлячок» с. Ивановка (далее ДОУ) организована работа в режиме кратковременного рабочего дня с 8.00 до 12.00 для воспитанников;

1.2. В МБДОУ принимаются дети, на основании заявления о зачислении от родителя (законного представителя) при выполнении следующих требований:

а). ознакомление с настоящим Регламентом, подтвержденное личной подписью в заявлении;

б). добровольное согласие родителя (законного представителя) ребенка на выполнение требований при посещении ребенком дошкольного учреждения с максимальным ограничением контактов вне работы и круга семьи;

в). строгое соблюдение требования не допускать направление ребенка в дошкольное учреждение при появлении респираторных симптомов;

г). ежедневно при приеме ребенка в дошкольное учреждение личной подписью в журнале приема заверять сведения о температуре, о состоянии здоровья ребенка и выполнении требований об ограничении внешних контактов членов семьи (контактов вне работы и круга семьи);

д). наличия медицинского разрешения (справки) для посещения разновозрастной группы.

1.3. Не допускаются дети, которые проживают совместно с лицами старше 65 лет.

1.4. Посещать детский сад не могут дети, которые менее чем за 14 дней до этого выезжали за пределы района или городского округа, а также контактировавшие с теми, кто прибыл из других районов.

1.5. Родители (законные представители) ребенка строго соблюдают требования к одежде детей в соответствии с температурой воздуха и погодными условиями.

1.6. В дошкольное учреждение не допускаются дети с повышенной температурой, признаками ОРВИ, а также находившиеся в контакте с заболевшими коронавирусом – до того, как врач даст разрешение на посещение детского сада.

2. Организация ежедневного утреннего приема детей в образовательную организацию.

2.1. Прием детей осуществляется строго с 8.00 до 8.30. на детской площадке при плохой погоде в здании детского сада.

2.5. Уход детей домой в 12.15. В зависимости от погодных условий с территории участка или из помещения группы. Время работы персонала с 8.00 и до 12.30.

2.6. Прием детей в дошкольное учреждение и их передачу по завершении пребывания в дошкольном учреждении осуществляется родителями (законными представителями);

2.7. В ДОУ не допускается присутствие родителей (законных представителей) в раздевальных помещениях дошкольного учреждения ;

2.8. В период утреннего приема детей при входе в здание ДООУ (работает один вход) организуется утренний фильтр в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.

2.9. Родители (законные представители) ребенка приходят в ДООУ только при наличии маски, резиновых перчаток. При входе в здание каждый раз проводят обязательную обработку рук антисептиком.

3. Проведение утреннего фильтра.

3.1. Утренний фильтр проводится в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.4.4.3049-13, раздел XI, пункты 11.2, 11.3.

3.2. Утренний фильтр проводит воспитатель, пом. воспитателя, с использованием средств индивидуальной защиты по схеме (Приложение № 1), соблюдая санитарные правила.

3.3. Осмотр каждого ребенка проводится индивидуально в присутствии родителя (законного представителя), который привел ребенка в детский сад.

3.4. Родителей опрашивают, как ребенок вел себя и чувствовал накануне вечером в соответствии с утвержденным опросником (приложение № 2).

3.5. При нормальном самочувствии ребенка проводится термометрия в целях выявления и недопущения в МДОУ воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний, заполнением журнала регистрации утреннего фильтра.

3.6. Результаты осмотра записываются в Журнал регистрации утреннего фильтра, в котором указывается фамилия и имя ребенка, Ф. И. О. того, кто привел ребенка в ДООУ, результаты опроса о состоянии ребенка в предыдущие вечер и ночь, эпидемиологическую ситуацию в семье, температуру тела, результаты осмотра зева и кожных покровов.

3.7. Родители (законные представители) ребенка заверяют заполненные сведения личной подписью.

3.8. После проведения осмотра воспитатель, пом. воспитателя обрабатывают руки антисептиком.

4. Организация работы сотрудников.

4.1. Заведующий образовательной организации приказом ДООУ назначает ответственного сотрудника, осуществляющего контроль за соблюдением и выполнением санитарно-эпидемиологических требований и мероприятий.

4.2. Все сотрудники должны пройти медицинский осмотр с соблюдением всех норм и требований законодательства в части проведения противоэпидемиологических мероприятий, в т.ч. против COVID-19, с целью получения медицинского разрешения (справки) для осуществления профессиональной деятельности.

4.3. Все сотрудники, допущенные к работе с личным присутствием на рабочем месте, уведомляются под подпись о необходимости строгого ограничения круга контактов вне работы.

4.4. Все сотрудники ежедневно, перед началом рабочего дня представляют заведующему под роспись сведения о температуре, состоянии здоровья и соблюдении требований к ограничению контактов вне работы в журнале утреннего фильтра сотрудников (Приложение № 4).

4.5. К работе не допускаются лица с признаками инфекционных заболеваний.

4.6. В ДООУ запрещено всем сотрудникам покидать рабочие места, перемещаться по помещениям дошкольного учреждения без производственной необходимости.

4.7. В ДООУ запрещены массовые мероприятия.

4.8. Деятельность детей, при благоприятных погодных условиях, максимально организуется на свежем воздухе.

4.14. В ДОУ проводится обработка всех поверхностей столов, спинок стульев контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, игрушек, оргтехники.

4.15. В случае выявления факта заражения новой коронавирусной инфекцией в дошкольном учреждении незамедлительно определить круг лиц, контактировавших с заболевшим, обеспечить их исключение из дошкольного учреждения на срок изоляции, провести дезинфекцию всех помещений дошкольного учреждения с применением средств с вирулицидной активностью.

№ 01.07.2020

№ 03

Об утверждении порядка
образовательного процесса
учебном году в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил – СП 3.1.2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), Методическими рекомендациями Федеральной службы по интeрнeту в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: МР 3.02.4.0178/1-20 от 18.05.2020, МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020 (далее – методические рекомендации), постановлением Главного государственного санитарного врача по Республике Крым № 265 от 06.07.2020 «О проведении дезинфекции».

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Организовать образовательный процесс детского сада в соответствии с нормами СанПиН:
- 1.1. Разработать режим работы детского сада в соответствии с новыми требованиями к организации образовательного процесса в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, в котором предусмотреть меры по сокращению санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- 1.2. Проведение ежедневного фильтра на входе и детского сада перед началом занятий с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров (Ответственные: Помощники воспитателя Цикулик Е.Л. и Ниматулаева А.С. (Приложение № 1));
- 2) немедленная изоляция в специально оборудованном помещении лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными