

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СВЕТЛЯЧОК» СЕЛА  
ИВАНОВКА САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Комсомольская д.16, с. Ивановка, Сакский район, Республика Крым, 296575

ОГРН 1159102026533 ИНН 9107035919 КПП 910701001

Тел.: +79787030752, [sadik\\_svetlychek-ivanovka@crimeaedu.ru](mailto:sadik_svetlychek-ivanovka@crimeaedu.ru)

**ПРИКАЗ**

09.01.2024 г

с. Ивановка

№ 22- ОД

О назначении ответственного лица за  
Организацию питания на 2024 год

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с целью обеспечения эффективного контроля за качеством питания, санитарным состоянием учреждения,

09.01.2024 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным лицом за организацию питания в учреждении назначить заведующего хозяйством-Берегулину Татьяну Николаевну, с выполнением функциональных обязанностей за организацию питания.
2. Определить для ответственного лица следующий круг функциональных обязанностей:
  - 2.1. Осуществлять систематический контроль:
    - за графиком закладки продуктов и выдачи готовых блюд;
    - за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами;
    - за содержанием пищеблока, оборудованием, хранением продуктов в соответствии с требованиями СанПиН;
    - за качеством поставляемой продукции в соответствии с установленными требованиями (сроки реализации, соответствие сертификатов качества);
    - за соблюдением норм температурного режима выдачи готовых блюд, холодильного оборудования;
    - за наличие на пищеблоке картотеки технологических карт приготовления блюд в соответствии с меню;
    - за ведение табеля посещаемости детей в группах;
    - за ведением документации пищеблока (журнал бракеража готовой продукции, журнал пищевой продукции – входной контроль и т.д.)



2.2. Составлять меню-требование и представлять для утверждения заведующим до 14.00 накануне предшествующего дня, указанного в меню.

2.3. Ежедневно в 07.30 утра вывешивать меню на специальном информационном стенде пищеблока и в приемных всех возрастных групп.


3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Ю. Рыбалка

С приказом ознакомлен(а):

Берегулина Т.Н.  «09» 01 2024г.